



COMUNE DI CASTELNUOVO BERARDENGA

(Provincia di Siena)

cittaslow rete internazionale delle città del buon vivere



PERSONALE - TRATTAMENTO GIURIDICO
Via Garibaldi, 4 – Tel. 0577/351307/323 - Fax 0577/355273

PIANO OPERATIVO SPECIFICO PER LO SVOLGIMENTO DEL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI INDETTO DAL COMUNE DI CASTELNUOVO BERARDENGA RELATIVO ALLA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE CAT D.

Il presente Piano operativo specifico disciplina le modalità di organizzazione e gestione delle fasi concorsuali relativamente alla procedura di cui in oggetto, tali da consentirne lo svolgimento in presenza in condizioni di sicurezza rispetto al rischio di contagio da COVID-19 conformemente al Protocollo nazionale adottato in data 15.04.2021 dal Dipartimento Funzione Pubblica in ossequio e a completamento delle disposizioni di cui il decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44 conv. con modifiche nella legge 28.05.2021, n. 76 e in conformità alle disposizioni di cui all'art. 9 bis D. L. 22 aprile 2021, n. 52, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 giugno 2021, n. 87 come introdotto dall'art. 3 D L 22.07.2021, n. 105 in materia di obbligo di ostensione del Green Pass ai fini dell'accesso ai pubblici concorsi da parte dei candidati.

PREMESSA

Il Comune di Castelnuovo Berardenga è un Comune di circa 9.000 abitanti. Per quanto riguarda la media dei partecipanti ai concorsi pubblici degli ultimi quindici anni, quest'ultima si attesta all'incirca nell'ordine delle sessanta unità.

ARTICOLAZIONE DELLE PROVE CONCORSUALI

Il Concorso pubblico di cui in oggetto (bandito con determinazione del Responsabile del Trattamento giuridico del Personale n. 500 in data 11.10.2021 e pubblicato in GURI – Suppl. Ord. Concorsi n. 91 del 16/11/2021) è articolato nelle seguenti prove:

- n. 1 prova scritta in modalità remota consistita nella sottoposizione di un questionario articolato su n. 3 domande a risposta aperta della durata di n.1 ora (effettuata avvalendosi del supporto tecnico della Ditta Metodo S.a.s., il cui affidamento è stato disposto con determinazione n. 496 del 07.10.2021)
- prova orale (colloquio)

CONCORRENTI AMMESSI

Il numero di concorrenti ammessi alla prova orale è di n. 22

LUOGO DI EFFETTUAZIONE DELLA PROVA ORALE

La prova orale si svolgerà in presenza presso l'auditorium "Villa Chigi" situato nel Capoluogo, in un edificio esterno alla sede comunale, al fine di evitare innanzitutto situazioni di compresenza/interferenza con il personale dipendente del Comune (o collaboratori esterni) e con l'utenza esterna (intendendo con tale accezione sia il pubblico sia qualsiasi persona fisica che, a qualunque titolo, faccia ingresso nella sede comunale). L'edificio, oltretutto, offre garanzie in termini di adeguato distanziamento ed aerazione degli ambienti, dal momento che al piano terreno è ubicata una sala sufficientemente areata, la quale, normalmente, è sede di riunioni potendo

ospitare circa cento persone e, soprattutto, essendo l'edificio che ospita tale struttura dotato di due distinti ingressi in modo da consentire un'uscita autonoma e differenziata per quei concorrenti che durante l'effettuazione delle prove manifestassero l'insorgenza di sintomi riconducibili al Covid-19. Si allega, a tale riguardo, planimetria dell'area concorsuale con evidenziati i percorsi di accesso, le aree esterne ed i locali presso i quali avrà luogo la prova orale.

MISURE DA ADOTTARE NEL CORSO DELLA PROVA ORALE

La prova orale si svolgerà, come detto, in presenza, presso un edificio esterno alla sede comunale. I candidati, obbligatoriamente muniti di "Certificazione Verde Covid-19" (c.d. "Green Pass") su supporto digitale o cartaceo, saranno identificati presso la sede di effettuazione della prova orale, previa rilevazione della temperatura corporea con apposito dispositivo ad infrarossi e controllo della validità della certificazione in possesso di questi ultimi.

I candidati, oltre alla preconditione del possesso della Certificazione Verde Covid-19, dovranno:

- 1) presentarsi da soli;
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - e) mal di gola;
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19.

I candidati devono indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine fornite dall'amministrazione (mascherine filtranti senza valvola del tipo FFP2 o FFP3), prevedendo in caso di rifiuto l'impossibilità di partecipare alla prova. Saranno fornite indicazioni sul corretto utilizzo delle mascherine (copertura delle vie aeree, naso e bocca), sulla loro eventuale sostituzione e successivo smaltimento. Non deve essere consentito in ogni caso nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato

Le penne fornite per la sottoscrizione dei moduli inerenti l'avvenuta identificazione e l'avvenuta effettuazione della prova orale da parte dei concorrenti saranno preventivamente igienizzate e ad ogni concorrente verrà fornita una penna.

Anche i componenti la Commissione dovranno essere muniti di Certificazione Verde Covid – 19 e dovranno procedere preliminarmente all'effettuazione della misurazione della propria temperatura corporea.

I flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale (ingresso nell'area concorsuale per registrazione dei partecipanti – postazione di effettuazione della prova - uscita dei candidati dall'aula e dall'area concorsuale) saranno evidenziati mediante apposita cartellonistica di carattere prescrittivo, informativo e direzionale.

Nell'area concorsuale devono essere collocate a vista le indicazioni dei percorsi da seguire per raggiungere l'aula del concorso e l'ubicazione dei servizi ad uso dei candidati.

In tutta l'area concorsuale, particolarmente nelle aree antistanti l'aula concorsuale e i servizi igienici, saranno resi disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per le mani. Contestualmente sarà provveduto a predisporre apposita cartellonistica, in prossimità dei dispenser e nei servizi igienici, al fine di fornire istruzioni per il corretto lavaggio delle mani.

I candidati che accederanno all'area concorsuale dovranno utilizzare il dispenser lavamani igienizzante prima e dopo l'identificazione.

Verrà garantita l'identificazione prioritaria, anche mediante postazioni dedicate, delle donne in stato di gravidanza, dei candidati con disabilità. Presso le postazioni di identificazione saranno resi disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico.

Durante le operazioni di identificazione verrà osservata la distanza di due metri fra i candidati e la postazione degli addetti. Al fine di evitare il materiale scambio di documenti nella fase di identificazione, e ridurre al minimo la tempistica delle relative operazioni sarà consentito ai candidati di trasmettere con congruo anticipo, a mezzo PEC o E-mail ordinaria, copia scansionata dei documenti di identità che saranno presentati in sede per l'ammissione in sede concorsuale.

Nel caso in cui il numero dei concorrenti ammessi alle prove orali fosse superiore a dieci unità, saranno determinati orari differenziati per la convocazione degli stessi. L'accesso dei candidati, in ogni caso, sarà presidiato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali.

Al fine di accogliere e isolare gli eventuali soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso delle prove), sarà allestita un'apposita area, dotata di uscita autonoma, anche al fine di garantire la privacy degli interessati.

Per l'intera durata della prova i candidati devono obbligatoriamente mantenere indossata la mascherina.

Nell'area concorsuale verrà assicurata:

- la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata della sessione/i giornaliera/e;
- la pulizia, sanificazione e disinfezione, tra una sessione e l'altra e al termine delle stesse, delle aule concorso e delle postazioni dei candidati, degli ambienti, degli arredi, delle maniglie;
- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici da effettuarsi con personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti; all'interno degli stessi dovrà essere sempre garantito sapone liquido, igienizzante, salviette monouso.

DISPOSIZIONI FINALI

Si assicura l'adeguata formazione del personale addetto all'organizzazione concorsuale e dei componenti delle commissioni esaminatrici in merito all'attuazione del presente Piano operativo specifico.

Il presente Piano operativo viene reso disponibile, unitamente al protocollo nazionale adottato in data 15.04.2021, sulla pagina web del sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di concorso al seguente indirizzo:

<https://castelnuovoberardenga.trasparenza-valutazione-merito.it/web/trasparenza/dettaglio-trasparenza?>

[p_p_id=jcitygovmenutrasversaleleftcolumn_WAR_jcitygovalbiportlet&p_p_lifecycle=0&p_p_state=normal&p_p_mode=view&p_p_col_id=column-](https://castelnuovoberardenga.trasparenza-valutazione-merito.it/web/trasparenza/dettaglio-trasparenza?p_p_id=jcitygovmenutrasversaleleftcolumn_WAR_jcitygovalbiportlet&p_p_lifecycle=0&p_p_state=normal&p_p_mode=view&p_p_col_id=column-2&p_p_col_count=1&jcitygovmenutrasversaleleftcolumn_WAR_jcitygovalbiportlet_current-page-parent=0&jcitygovmenutrasversaleleftcolumn_WAR_jcitygovalbiportlet_current-page=5219)

[2&p_p_col_count=1&jcitygovmenutrasversaleleftcolumn_WAR_jcitygovalbiportlet_current-page-parent=0&jcitygovmenutrasversaleleftcolumn_WAR_jcitygovalbiportlet_current-page=5219](https://castelnuovoberardenga.trasparenza-valutazione-merito.it/web/trasparenza/dettaglio-trasparenza?p_p_id=jcitygovmenutrasversaleleftcolumn_WAR_jcitygovalbiportlet&p_p_lifecycle=0&p_p_state=normal&p_p_mode=view&p_p_col_id=column-2&p_p_col_count=1&jcitygovmenutrasversaleleftcolumn_WAR_jcitygovalbiportlet_current-page-parent=0&jcitygovmenutrasversaleleftcolumn_WAR_jcitygovalbiportlet_current-page=5219)

entro i 10 giorni precedenti lo svolgimento della prova.

Al presente Piano Operativo viene allegata la planimetria della sala presso la quale avrà luogo la prova orale del presente concorso.

Castelnuovo Berardenga, 25 marzo 2022

Il Responsabile Servizio Trattamento giuridico del Personale
Dr. Roberto Gamberucci